

// आदेश //

महाविद्यालय में शैक्षणोत्तर गतिविधियों के सुचारु संचालन हेतु निम्नानुसार समितियों का गठन किया जाता है। संबंधित के संयोजक से अपेक्षा की जाती है, कि अपने कार्य का निष्पादन निष्ठा पूर्वक करेंगे तथा समय - समय पर प्रगति से प्राचार्य को अवगत कराते रहेंगे।

- | | |
|---------------------------------|--|
| 1. जनसूचना अधिकारी | - प्राचार्य (पदेन) |
| 2. सहायक जनसूचना अधिकारी | - प्रो.रश्मि सिंह |
| 3. स्टाफ कौंसिल (सचिव) | - प्रो.श्रीमती रश्मि सिंह |
| 4. छात्रसंघ | - 1. प्रो.जी.पी.पाठक (प्राभारी प्राध्यापक)
- 2. प्रो.आर.के.तिवारी (प्राभारी प्राध्यापक) |
| 5. सम्मिलित निधि समिति, अध्यक्ष | - प्राचार्य |
| उपाध्यक्ष | - प्रो.श्रीमती रश्मि सिंह |
| सचिव | - प्रो.आर.के.तिवारी |
| सदस्य | - प्रो.जी.पी.पाठक |
| " | - डॉ.नरेशधर दीवान (क्रीडाधिकारी) |
| " | - श्री वाय.के.बहिरट (ग्रंथालयअधिकारी) |
| | - कु. दीपाली (छात्र संघ अध्यक्ष) |
| | - दीपक कुमार (छात्र संघ सचिव) |
| 6. अनुशासन समिति - | |
| संयोजक | - प्रो.श्रीमती रश्मि सिंह |
| सदस्य | - प्रो.आर.के.तिवारी |
| " | - प्रो.जी.पी.पाठक |
| " | - प्रो.श्रीमती बी.एक्का |
| " | - डॉ.अरुणा साव |
| " | - डॉ.नरेशधर दीवान |
| " | - श्री वाय.के.बहिरट |
| 7. एन्टी रैगिंग कमेटी, संयोजक | - प्रो.श्रीमती रश्मि सिंह |
| सदस्य | - प्रो.आर.के.तिवारी |
| " | - प्रो.जी.पी.पाठक |
| " | - प्रो.श्रीमती बी.एक्का |



	— डॉ.अरुणा साव
	— डॉ.नरेशधर दीवान
	— श्री वाय.के.बहिरट
8. क्रय समिति :-	
संयोजक	— प्रो.आर.के.तिवारी
सदस्य	— श्री वाय.के.बहिरट
"	— डॉ.अरुणा साव
9. क्रीडा प्रभारी	— डॉ.नरेशधर दीवान
10. क्रीडा समिति, संयोजक	— प्रो.आर.के.तिवारी
सदस्य	— प्रो.जी.पी.पाठक
"	— प्रो.श्रीमती बी.एक्का
"	— डॉ.अरुणा साव
	— श्री मनोज कुमार
11. साहित्यिक एवं सांस्कृतिक एवं युवा उत्सव समिति,	
संयोजक	— प्रो.श्रीमती बी.एक्का
सदस्य	— प्रो.श्रीमती रश्मि सिंह
"	— प्रो.आर.के.तिवारी
"	— डॉ.अरुणा साव
	— डॉ. श्रीमती गायत्री साहू
12. महिला उत्पीड़न समिति, संयोजक	— प्रो.श्रीमती बी.एक्का
सदस्य	— प्रो.जी.पी.पाठक
"	— डॉ.नरेशधर दीवान
"	— डॉ.अरुणा साव
	— डॉ. श्रीमती कुसुम देवांगन
	— कु. ललिता साहू
13. जनभागीदारी समिति —	
संयोजक	— प्रो.आर.के.तिवारी
सदस्य	— प्रो.जी.पी.पाठक
14. ग्रंथालय प्रभारी	— श्री वाय.के.बहिरट
15. एन.एस.एस.	— प्रो.जी.पी.पाठक (कार्यक्रम अधिकारी)
16. अपलेखन समिति संयोजक	
सदस्य	— डॉ.अरुणा साव
	— श्री नीरज कुमार देवांगन
	— श्री जीत कुमार
	— श्री लक्ष्मण कुमार महिलकर
"	— श्री के.के.बंजारे

रीक्षा प्रभारी

1. स्थानीय परीक्षा प्रभारी

- प्रो.आर.के.तिवारी (प्रभारी प्राध्यापक)
- प्रो.श्रीमती बी.एक्का
- कु. रुचि वर्मा
- कु. भारतीय सोनी
- प्रो.जी.पी.पाठक (प्रभारी प्राध्यापक)

2. विश्वविद्यालयीन परीक्षा प्रभारी

18. अनुसूचित जाति, जनजाति निर्धन एवं
पिडड़ा वर्ग छात्रवृत्ति प्रकोष्ठ

- प्रो.श्रीमती रश्मि सिंह, संयोजक
- प्रो.श्रीमती बी.एक्का
- श्री वाय.के.बहिरट

19. लेखा समिति - (शासकीय एवं अशासकीय लेखा का अंकेक्षण कर प्रतिवेदन प्राचार्य को सौंपेंगे)

संयोजक

- प्रो.जी.पी.पाठक

सदस्य

- प्रो.श्रीमती बी.एक्का

"

- श्री के.के.बंजारे

20. समय सारणी समिति

सदस्य

- प्रो.श्रीमती बी.एक्का, संयोजक

"

- प्रो.जी.पी.पाठक

- डॉ.अरुणा साव

21 प्रवेश समिति,

कला संकाय

- प्रो.श्रीमती रश्मि सिंह, संयोजक

- प्रो.आर.के.तिवारी

- प्रो.जी.पी.पाठक

- श्री वाय.के.बहिरट

विज्ञान संकाय

- प्रो.श्रीमती रश्मि सिंह

- डॉ.अरुणा साव

वाणिज्य संकाय एवं

- प्रो.श्रीमती बी.एक्का

स्नातकोत्तर विभाग

- डॉ.नरेशधर दीवान

नोट - 01. प्रवेश प्रभारी शासन के नियमानुसार प्रवेश देंगे

02. प्रवेश पंजी का प्रारूप -

क्र.	छात्र/छात्रा का नाम	पिता का नाम एवं व्यवसाय	पत्र व्यवहार का पता	जन्म तिथि	जाति एवं संवर्ग	शैक्षणिक अर्हता	प्रवेश क्र. एवं दिनांक	मो.नं. /दूरभाष	रिमार्क
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

22. शासकीय समारोह समिति

- डॉ.नरेशधर दीवान

23. महाविद्यालय विकास, रख रखाव एवं परामर्शदात्री समिति -

संयोजक

सदस्य

"

24. लोक सेवा गारंटी अधिनियम - 2011

प्रभारी प्राध्यापक

कार्यालय प्रभारी

25. यू.जी.सी.

26. यू.जी.सी.(आई.क्यू.ए.सी.) ..

27. रोजगार सूचना एवं मार्गदर्शन समिति

28. सामाजिक सुरक्षा एवं संरक्षण

29. मुख्यमंत्री कौशल उन्नयन कार्यक्रम

30. महाविद्यालय एवं परिसर की साफ - सफाई

श्री नीरज कुमार

कु. चन्द्रप्रभा महेश्वर

प्रो.आर.के.तिवारी

प्रो.श्रीमती बी.एक्का

डॉ.अरुणा साव

डॉ. श्रीमती गायत्री साहू

डॉ. श्रीमती कुसुम देवांगन

कु. रूचि वर्मा

श्रीमती वैजंत्री तामरकर

प्रो.श्रीमती रश्मि सिंह

श्री जयराम तिवारी, सहायक ग्रेड - 2

प्रो.जी.पी.पाठक (प्रभारी प्राध्यापक)

प्रो.जी.पी.पाठक (नोडल ऑफिसर)

प्रो.श्रीमती रश्मि सिंह

प्रो.आर.के.तिवारी

प्रो.श्रीमती बी.एक्का

प्रो.जी.पी.पाठक

डॉ.अरुणा साव

श्री वाय.के.बहिरट

डॉ.नरेशधर दीवान

श्री वाय.के.बहिरट (प्रभारी)

श्री जीत कुमार

श्री लक्ष्मण कुमार

कु. भारतीय सोनी

प्रो.जी.पी.पाठक - संयोजक

प्रो.आर.के.तिवारी

डॉ.अरुणा साव

कु. ललिता साहू

श्रीमती वैजंत्री तामरकर

प्रो.श्रीमती रश्मि सिंह (प्रभारी प्राध्यापक)

प्रो.श्रीमती रश्मि सिंह (प्रभारी प्राध्यापक)

9

31. वेतन निर्धारण समिति

- प्रो.श्रीमती बी.एक्का
- कु. रुचि वर्मा
- कु. भारतीय सोनी
- कु. चन्द्रप्रभा महेश्वर
- श्री वाय.के.बहिरट - संयोजक
- प्रो.जी.पी.पाठक
- श्री जयराम तिवारी, सहायक ग्रेड - 2

32. शोध विकास एवं विस्तार समिति

- प्रो.जी.पी.पाठक - संयोजक
- डॉ.नरेशधर दीवान
- डॉ.अरुणा साव
- डॉ. कुसुम देवांगन
- डॉ. श्रीमती गायत्री साहू

33. कम्प्यूटर एवं तकनीकी शिक्षा

सदस्य

- प्रो.जी.पी.पाठक - संयोजक
- श्री नीरज कुमार
- श्री जीत कुमार
- श्री मनोज कुमार
- श्री लक्ष्मण कुमार
- श्री उत्तम देशमुख, प्रयो.तक.
- श्री पृथ्वीराज ठाकुर, सहायक ग्रेड - तीन
- डॉ.अरुणा साव - संयोजक

34. छात्रा कॉमन रूम

सदस्य

- कु. रुचि वर्मा
- कु. भारतीय सोनी
- कु. चन्द्रप्रभा महेश्वर
- कु.पुष्पा, प्रयो.परि.

35. शिक्षक पालक योजना

सदस्य

- प्रो.श्रीमती बी.एक्का (प्रभारी प्राध्यापक)
- डॉ. श्रीमती गायत्री साहू

36. वृक्षारोपण एवं बागवानी

सदस्य

- प्रो.श्रीमती रश्मि सिंह (प्रभारी प्राध्यापक)
- प्रो.जी.पी.पाठक
- डॉ.नरेशधर दीवान
- कु. रुचि वर्मा
- श्रीमती वैजंत्री तामस्कर
- कु. भारती सोनी
- कु. चन्द्रप्रभा महेश्वर



सदस्य

— डॉ. श्रीमती गायत्री साहू

38. छात्र कल्याण एवं शिकायत निवारण

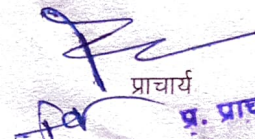
— प्रो.श्रीमती बी.एक्का — संयोजक

सदस्य

— प्रो.जी.पी.पाठक

— डॉ. श्रीमती कुसुम देवांगन

- नोट:-
1. इसके अतिरिक्त छ.ग. शासन, उच्च शिक्षा विभाग एवं प्राचार्य द्वारा समय — समय पर सौंपे गये कार्यों का भी प्राध्यापकगण निष्पादन करेंगे।
 2. शासन के आदेशानुसार 07 घंटे प्रत्येक प्राध्यापक को महाविद्यालय में रुकना आवश्यक है।
 3. शैक्षणिक कार्य के अतिरिक्त प्रति सप्ताह प्रत्येक प्राध्यापकों को 10 घंटे अध्ययन — अध्यापन की तैयारी हेतु समय देना आवश्यक है, जिसका विवरण अपने व्यक्तिगत समय — सारणी में अवश्य दें।
 4. प्रत्येक प्राध्यापक प्रति सप्ताह 08 घंटे प्रशासनिक एवं अन्य कार्य हेतु समय देवें, इसका भी उल्लेख व्यक्तिगत समय सारणी में करें।


प्राचार्य
प्र. प्राचार्य
शास. महाविद्यालय, अर्जुन्दा
जिला-बालोद (छ.ग.)